

Số: /TB-TĐHHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2020

## THÔNG BÁO

### Về việc đăng ký Nhiệm vụ khoa học và công nghệ các cấp mở mới năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Trường

Thực hiện Thông tư số 26/2018/TT-BTNMT ngày 14 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ của Bộ Tài nguyên và Môi trường;

Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội thông báo tới các cán bộ, giảng viên toàn trường đăng ký đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp bộ, cấp cơ sở có sử dụng ngân sách nhà nước mở mới năm 2021: cá nhân đăng ký hoàn thiện theo mẫu M3-PĐXNV đính kèm (*Chỉ cần cá nhân đề xuất ký Phiếu đề xuất*).

Các đề xuất của đơn vị và cá nhân gửi **bản in** và **file đánh máy** về Phòng KHCN&HTQT trước ngày 09/9/2020 để Phòng KHCN&HTQT tổng hợp và tiến hành các bước tiếp theo. Sau thời gian trên đơn vị, cá nhân nào không gửi hồ sơ phòng KHCN&HTQT sẽ không giải quyết.

Trong quá trình triển khai nếu đơn vị nào còn vướng mắc đề nghị liên hệ với phòng KHCN&HTQT (bà Vũ Thị Hương – Chuyên viên; ĐD:0915.373.127) (Email: [phongkhcn@hunre.edu.vn](mailto:phongkhcn@hunre.edu.vn)) để được hướng dẫn chi tiết.

Vậy Nhà trường thông báo tới các đơn vị và cá nhân được biết và phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, KHCN&HTQT.VTHG.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Quý Nhân**

**BỘ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC**  
**TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP.....(BỘ/CƠ SỞ)**

**Năm 2021**

1. Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN): *(nêu tên nhiệm vụ)*
2. Lý do đề xuất: *(Nêu rõ tính cấp thiết, vấn đề thực tiễn cần giải quyết và sự phù hợp của vấn đề cần giải quyết với mục tiêu, nội dung và sản phẩm dự kiến của Đề tài hoặc Đề án)*
3. Mục tiêu: *(Nêu cả mục tiêu tổng quát và mục tiêu cụ thể)*
4. Yêu cầu về sản phẩm: *(Mô tả dự kiến sản phẩm có thể đạt được, dự kiến các chỉ tiêu kinh tế- kỹ thuật của sản phẩm; Ảnh hưởng của kết quả dự kiến đạt được đến nghiên cứu/sản xuất, đối tượng hưởng lợi từ kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Mô tả phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu đến người sử dụng tiếp theo)*
5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả: *(Liệt kê các nội dung chính sẽ thực hiện nhằm đạt được mục tiêu đề ra)*
6. Dự kiến thời gian thực hiện: *(số tháng, bắt đầu từ năm 2021)*  
*(- Đối với đề tài cấp Cơ sở là 12 tháng)*  
*- Đối với đề tài cấp Bộ thời gian tối đa là 36 tháng)*
7. Dự kiến kinh phí thực hiện : *(Ghi rõ kinh phí thực hiện đơn vị là đồng)*  
*Trong đó :* - *Tổng số:*  
- *Nguồn NSNN hỗ trợ:*
8. Khả năng và địa chỉ áp dụng: *(Nêu rõ khả năng, hiệu quả, tác động của việc áp dụng kết quả nhiệm vụ khoa học và công nghệ vào thực tế, dự báo nhu cầu (địa điểm, quy mô, thời gian, đối tượng....))*
9. Đơn vị phối hợp thực hiện.

..., ngày ... tháng 9 năm 2020

**CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT**  
*(Họ, tên và chữ ký)*

**TỔ CHỨC CHỦ TRÌ**  
*(Họ, tên và chữ ký - đóng dấu)*